

**טופס בקשה להנחיות בטחון/תיאומים בעת קיום אירוע המוני שאינו דורש רישוי (000)**

**פרטי המוסד**

שם המוסד	שם פרטי ושם משפחה	מספר טלפון	מספר טלפון נייד
	מנהל המוסד (היוזם את האירוע)		
כתובת המוסד	מנהל האירוע		
	(אחראי על ההפקה והבטיחות)		

**פרטי האירוע**

מקום האירוע	תאריך האירוע (יום ושעה)	שעות האירוע משעה: עד שעה:
סוג קהל היעד:	מס' משתתפים מוערך	מס' צופים מוערך
האירוע <input type="checkbox"/> פתוח לציבור הרחב <input type="checkbox"/> סגור למחזמנים תיאור מפורט של האירוע והפעילות המתוכננת בו		
אחראי הביטחון מטעם מנהל האירוע	שם פרטי ושם משפחה	מספר טלפון
מגיש עזרה ראשונה באתר האירוע		

**תכולה ודגשים לקיום האירוע**

ברש"א	תכולת האירוע המתוכנן
אמצעי הפעלה	
מתקן זמני הדורש בדיקה על-ידי בעל מקצוע (כגון במזח, טריבונה, גשר תאורה, עגורן למסך ווידאו, מבנה זמני וכד')	
מערכת חשמל ייחודית לאירוע כגון גנרטור, הגברה, תאורה, חיבור לחשמל שלא בתוך מבנה (בנוסף למערכות קבועות באתר שנעשה בהם שימוש דרך קבע)	
פעילות אש/ זיקוקים/ לפידים	
דוכן מזון	
מתקן אחר או כל פעילות אחרת העלולים לסכן את המשתתפים העובדים/ המשתתפים/ הצופים	

שם מגיש הבקשה \_\_\_\_\_ תפקיד (סמן עיגול): \_\_\_\_\_ אחראי / מנהל אירוע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

אל: \_\_\_\_\_

מאת: \_\_\_\_\_, מחלקת ביטחון / קב"ט

## הנחיות מחלקת ביטחון לקיום אירוע / פעילות

1. יש לדווח על האירוע לגורמים החיצוניים הבאים:  
הקב"ט יציין בסידורי הביטחון הנדרשים בכל סעיף אם יש צורך בקיומו וכן לציין מספרים או כמויות נדרשות של אנשים וציוד (מאבטחים, תיקי עזרה ראשונה וכו')

2. יש לדווח על האירוע לגורמים החיצוניים הבאים:

נושא	אופן הטיפול הנדרש / כמויות
האחראי לביטחון האירוע	
מספר המאבטחים הנדרש	
מספר סדרנים נדרש	
ביצוע סריקה מוקדמת	
ביקורת נכנסים לאירוע	
אמצעי קשר	
אמצעי כריזה	
רכב פינוי	
ציוד עזרה ראשונה	
ציוד כיבוי אש	
הוראות ביטחון נוספות	

גורם	אם נדרש סמן V
משטרת ישראל	
מד"א	
כיבוי האש	

תאריך \_\_\_\_\_

שם: .....

תפקיד: .....

חתימה: .....

## נספח א' (להתאים לרשות) – הנחיות מתאם האירוע

הפנית עותק מטופס הבקשה הנ"ל לגורמים הבאים תתבצע בהתאם לצורך והנחיות המתאם. הטופס יועבר ליחידות הרלוונטיות לפחות 14 יום לפני מועד האירוע המתוכנן.

גורם	סיבת הפניה	הערות
אגף שיפור פני העיר	תיאום במידה והאירוע מתקיים בגינות ציבוריות	
אגף דרכים ומאור	תיאום במידה ונדרשת תאורה נוספת, נדרש נציג המחלקה.	
אגף החופים	הצבת מצילים בחוף הים, גדת נחל, במידה ונדרש.	אירוע המתקיים בקרבת חוף ים אליו קיימת גישה מחייב מציל
מחלקה למרכזי נופש ושחיה	הצבת מצילים בבריכה	כאשר קיימת אפשרות שמשתתפים באירוע יכנסו או יפלו למים
אגף התנועה	הערכות לשינויי הסדרי תנועה/ חסימת כבישים וכד'	
אגף הפיקוח	תיאום במידה ונדרש השתתפות של פקחים באירוע	
אגף רבעים ושכונות- מנהל רובע	במקרה של חשש לקונפליקט עם תושבים בעקבות האירוע המתוכנן	
ביטוח	יש לבדוק את הכיסוי הביטוחי הנדרש ולבחון האם נדרש ביטוח ייעודי	ניתן להתייעץ בכל אירוע יש ליידע בכל אירוע את האחראי על ביטוחים בעירייה או האחראי על הביטוח של אותו מוסד.
מוקד 106	לצורך יידוע הציבור במידה ויתקבלו פניות בנושא	יש ליידע בכל אירוע. יום לפני האירוע יש לעדכן שוב על כל שינוי.
מ.ד.א	הזמנת אמבולנס	נדרש רק - כאשר מדובר באירוע בו מעל 1,000 משתתפים. - לפי הנחיית מחלקת הבטחון. - לפי שיקול דעת של מנהל האירוע כאשר האירוע לא עונה על שני הקריטריונים לעיל.